



REQUISITOS PARA SUSTENTAR EL ACTO RECEPCIONAL PARA POSGRADO

Presentar los siguientes requisitos en el Departamento de Servicios Escolares:

1. CURP en formato reciente (original y copia)
2. Acta de nacimiento reciente (original y 1 copia)
3. Copia de cédula profesional de licenciatura
4. Certificado de estudios del posgrado (original y 1 copia)
5. Constancia de no adeudo debidamente llenada. (Se solicita en el Dpto. de Servicios escolares)
6. Factura de pago por concepto de solicitud de acto recepcional del posgrado (original y 1 copia)
7. Presentar 12 fotografías tamaño infantil, y 6 "tamaño título ovalada de 6 x 9 cm.", rostro descubierto, papel mate, blanco y negro, no instantáneas, no lentes (con su nombre completo y no. de control en la parte de atrás).

Vestimenta formal:

Hombres: camisa blanca, saco color blanco, con corbata, cabello y bigote recortado, sin barba y sin aretes.

Mujeres: blusa blanca, saco color blanco, tamaño de aretes y maquillaje discretos.

8. No tener adeudo de documentos solicitados en la inscripción al posgrado

Nota: Las copias deberán ser legibles y tamaño carta. Toda la documentación se deberá entregar de forma completa.